



สมาคมเครื่องเขียนและเครื่องใช้สำนักงานไทย
ตึก SV CITY อาคารสำนักงาน 2 ชั้น 11
ห้องเลขที่ 898/17 ถนนพระราม 3
แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา
กรุงเทพฯ 10120

รายงานการประชุมคณะกรรมการสมาคมฯ ครั้งที่ 17/2567-2569
ในวันพุธที่ 8 ตุลาคม พ.ศ. 2568 เวลา 14:00 น.
การประชุมเป็น 2 รูปแบบ ณ ที่ทำการสมาคมฯ
และ Conference Call ผ่านทาง Google Meet

รายนามกรรมการสมาคมฯ ผู้เข้าร่วมประชุม

1.คุณวิทยา วิจารณ์	นายกสมาคมฯ
2.คุณวิไล สุทัศน์วานิช	อุปนายกฯ
3.คุณอาริสา จัตถะษา	อุปนายกฯ
4.คุณกุสุมา ตริวิษระนุกูล	เลขาธิการฯ
5.คุณมาลิณี อัญชูลิพร	เหรัญญิกฯ
6.คุณอารยา ศิริจรธยากุล	กรรมการ
7.คุณภิญญดา สุรวิทย์ธรรมะ	กรรมการ
8.คุณสุวัฒน์ สุรเนตินัย	กรรมการ

เจ้าหน้าที่สมาคมฯ

- 1.คุณกุลธิดา คุ่มวงศ์



สมาคมเครื่องเขียนและเครื่องใช้สำนักงานไทย
ตึก SV CITY อาคารสำนักงาน 2 ชั้น 11
ห้องเลขที่ 898/17 ถนนพระราม 3
แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา
กรุงเทพฯ 10120

เริ่มประชุมเวลา 14:00 น.

โดยมี คุณวิทยา วิรารัตน์ นายกสมาคมฯ เป็นประธานในการประชุม

ระเบียบวาระที่ 1) ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

คุณวิทยา วิรารัตน์ นายกสมาคมฯ กล่าวเปิดการประชุม ครั้งที่ 17/2567-2569 กล่าวต้อนรับคณะกรรมการสมาคมฯ ที่เข้าร่วมประชุมโดยเมื่อวันที่ 8 กันยายน 2568 ได้เป็นตัวแทนไปรับรางวัล ซึ่งถือเป็นเกียรติอย่างยิ่งที่สมาคมเครื่องเขียนและเครื่องใช้สำนักงานไทย ได้รับรางวัลสมาคมการค้าดีเด่น ประจำปี 2568 ในงานสัมมนาใหญ่ของสภาหอการค้าไทย รางวัลนี้เป็นรางวัลแรกของสมาคมฯ และเป็นความภาคภูมิใจร่วมกันของคณะกรรมการ ผู้สนับสนุน และสมาชิก สมาคมฯ ขอขอบคุณสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย กระทรวงพาณิชย์ และคณะกรรมการพิจารณารางวัล ที่ให้ความไว้วางใจและให้เกียรติแก่สมาคมเครื่องเขียนฯ ขอขอบคุณคณะกรรมการสมาคมฯ ทีมงาน และสมาชิก ที่ร่วมกันขับเคลื่อนให้เกิดพัฒนาการอย่างต่อเนื่อง

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2) เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการสมาคมฯ ครั้งที่ 16/2567-2569

คุณกุสุมา ตริวิชรนุกูล เลขานุการสมาคมฯ ได้อ่านรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ 16/2567-2569 เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 11 กันยายน พ.ศ. 2568 ให้ที่ประชุมได้พิจารณาร่วมกัน

มติที่ประชุม รับทราบและรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 16/2567-2569

ระเบียบวาระที่ 3) เรื่องรับรองรายงานสถานการณ์ทางการเงิน ประจำเดือนกันยายน 2568

3.1 คุณมาลินี อัญชลีพร เหมัญญิกสมาคมฯ ได้รายงานสถานการณ์ทางการเงินสมาคมฯ ประจำเดือนกันยายน 2568 ให้ในที่ประชุมได้พิจารณาร่วมกัน ดังนี้

รายรับ

- รายได้จากค่าบำรุงสมาคมฯ
- รายได้จากกิจกรรมการสมาคมฯ ร่วมบริจาคให้สมาคมฯ
- รายได้จากสนับสนุนพื้นที่ตู้โชว์สินค้า

} **16,117.68 บาท**

รายจ่าย

- ค่าใช้จ่ายประจำเดือนของสมาคมฯ อาทิเช่น เงินเดือนเจ้าหน้าที่ฯ ค่าน้ำ, ค่าไฟ, ค่าส่วนกลาง, ค่าประกันภัย, ค่าพาหนะ ค่าติดต่อดสื่อสาร เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ

} **82,204.10 บาท**



สมาคมเครื่องเขียนและเครื่องใช้สำนักงานไทย
ตึก SV CITY อาคารสำนักงาน 2 ชั้น 11
ห้องเลขที่ 898/17 ถนนพระราม 3
แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา
กรุงเทพฯ 10120

งบกระแสเงินสดประจำเดือนกันยายน 2568

- บัญชีออมทรัพย์ – ธนาคารทหารไทยธนชาติ เลขที่ 287-2-00839-2 ยอดเงินฝากธนาคาร 135,667.12 บ.
- บัญชีออมทรัพย์ – ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่ 295-211851-1 ยอดเงินฝากธนาคาร 12,380.74 บ.

3.2 สรุปสถานการณ์ทางการเงินสมาคมฯ ประจำเดือนกันยายน 2568 มีรายรับ (ต่ำกว่า) รายจ่ายอยู่ที่ **66,086.42 บาท** ซึ่งทางสมาคมฯ ได้จัดทำปฏิทินสมาคมฯ จึงมีรายได้รับล่วงหน้า จำนวน 125,000 บาท โดยได้ขออนุมัติจากที่ประชุมฯ แก่ใจเป็นเป็นรายได้ในเดือนกันยายน

มติที่ประชุม รับทราบและรับรองรายงานสถานการณ์ทางการเงินสมาคมฯ ประจำเดือนกันยายน 2568

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อทราบ

ความคืบหน้าเรื่องจัดทำปฏิทินสมาคมฯ ปี2569

ความคืบหน้าการจัดทำปฏิทินสมาคมฯ ตอนนี้อยู่ในขั้นตอนทางบริษัทผู้สนับสนุนทั้ง 11 บริษัท ทขยส่งแบบ Artwork มาให้ สำหรับแบบหน้าปกปฏิทิน ทางคุณอารีสา อุปนายกสมาคมฯ เป็นผู้ออกแบบให้ โดยได้อธิบายแบบหน้าปกปฏิทินว่า เนื่องจากปีที่แล้วหลายๆ ท่านได้แสดงความคิดเห็นว่าอยากได้สีสันสดใส และหน้าด้านในแต่ละเดือนต่างๆ อยากให้ปรับนำตัวเลขที่อยู่กึ่งกลางหน้าออก เพราะจะทำให้ดูสะอาดตาขึ้น และเข้าใจง่าย ส่วนตัวคอนเซ็ปต์ที่มีสีสันสดใส เพราะว่าอยากให้อุตสาหกรรมเครื่องเขียนมีความสุข เนื่องจากเครื่องเขียนยังไม่ได้หายไป ยังคงอยู่ในตลาด เพียงแต่มีการเปลี่ยนแปลงรูปลักษณ์ รูปโฉม ดึงสีสัน โดยจะดึงความเป็นศิลปะมากขึ้น เพราะศิลปะเป็นส่วนหนึ่งในเครื่องเขียน

ในที่ประชุมขอเพิ่มชื่อสมาคมฯ เป็นภาษาจีน อีก 1 บรรทัด และปรับให้ช่องว่างระหว่างบรรทัดให้เท่าๆ กัน และขออนุมัติในที่ประชุมว่า ขออนุญาตผู้สนับสนุน ให้ทางสมาคมฯ เป็นผู้จับฉลากเลือกเดือนปฏิทินให้ หลังจากจบการประชุมวันนี้ เพื่อให้ทันต่อการจัดพิมพ์ โดยการโทรหาผู้สนับสนุนทั้ง 11 บริษัท และแจ้งผลการจับฉลากเลือกเดือนดังนี้

1	บริษัท เติล ดีเวลลอปเม้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด	DeLi	เดือนมกราคม
2	บริษัท เจ เอ็น ที โพรมแอสเซนส์ จำกัด	Sakiso	เดือนกุมภาพันธ์
3	บริษัท เติล ดีเวลลอปเม้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด	Nusign	เดือนมีนาคม
4	บริษัท บี.เจ.ซี ซัพพลาย จำกัด	KidArt	เดือนเมษายน
5	บริษัท สยามอาร์มสตรองค์ จำกัด	Armstrong	เดือนพฤษภาคม
6	บริษัท นานดีอินเตอร์เทรด จำกัด	NANDEE	เดือนมิถุนายน
7	หจก.เจ.ซี.ซี กรุ๊ป	Flamingo	เดือนกรกฎาคม
8	บริษัท ดี จี อาร์ด แอนด์ คราฟท์ จำกัด	SEIKAI	เดือนสิงหาคม
9	บริษัท ดี.เอช.เอ สยามวาลา จำกัด	DHAS	เดือนกันยายน
10	บริษัท โรงงานสมุดเม้งฮั่ว จำกัด	Meng Hua	เดือนตุลาคม
11	บริษัท เจ เอส มาร์เก็ตติ้ง (ประเทศไทย) จำกัด	YoYa	เดือนพฤศจิกายน
12	บริษัท ซากุระโปรดักส์ (ไทยแลนด์) จำกัด	SAKURA	เดือนธันวาคม

มติที่ประชุม รับทราบ



สมาคมเครื่องเขียนและเครื่องใช้สำนักงานไทย
ตึก SV CITY อาคารสำนักงาน 2 ชั้น 11
ห้องเลขที่ 898/17 ถนนพระราม 3
แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา
กรุงเทพฯ 10120

แบบหน้าปกปฏิทินสมาคมฯ ปี2569



ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเพื่อพิจารณา

พิจารณาเข้าร่วม “งานแสดงสินค้าเครื่องเขียนและของขวัญนานาชาติเมืองชัวเถา 2025” วันที่ 23-26 ตุลาคม 2568 ณ เมืองชัวเถา ประเทศจีน

คุณวิทยา นายกสมาคมฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ เนื่องจากสมาคมเครื่องเขียนชัวเถา ได้ส่งจดหมายเรียนเชิญคณะสมาชิกสมาคมฯ ร่วมงานแสดงสินค้าเครื่องเขียนและของขวัญนานาชาติเมืองชัวเถา 2025” วันที่ 23-26 ตุลาคม 2568 จัดงานเป็นเวลา 4 วัน โดยในที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว หลายท่านติดภารกิจ และเป็นเทศกาลกินเจ จึงไม่สะดวกเดินทาง ทางสมาคมฯ จะประชาสัมพันธ์ส่งให้ทางคณะกรรมการสมาคมฯ และสมาชิกทราบต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ



สมาคมเครื่องเขียนและเครื่องใช้สำนักงานไทย
ตึก SV CITY อาคารสำนักงาน 2 ชั้น 11
ห้องเลขที่ 898/17 ถนนพระราม 3
แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา
กรุงเทพฯ 10120

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

คุณมาลินี อัญชลีพร เจริญฤทธิสมาคมฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ เนื่องจากทางสมาคมฯ มีบัญชีธนาคารอยู่ 2 บัญชี คือ ธนาคารทหารไทยธนชาติ และ ธนาคารไทยพาณิชย์ แต่เนื่องจากธนาคารไทยพาณิชย์ หรือ SCB ช่วงหลังไม่ค่อยมีการเดินบัญชี จึงจะขออนุมัติจากที่ประชุม ขอปิดบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ และจะใช้แค่บัญชีของธนาคารทหารไทยธนชาติเพียงบัญชีเดียว เพื่อความสะดวก และง่ายต่อการติดต่อ เพราะปัจจุบันการทำธุรกรรมสามารถทำต่างธนาคารได้โดยไม่ต้องเสียค่าทำธรรมเนียม ในที่ประชุมรับทราบและเห็นชอบ

คุณมาลินี เจริญฤทธิสมาคมฯ เสนอในที่ประชุมพิจารณาตัดรายชื่อบุคคลที่ไม่อัปเดตออกจำนวน 127 ราย เนื่องจากสมาชิกไม่มีการติดต่อ และไม่มีการชำระค่าบำรุงสมาคมฯ หรือ ต่ออายุสมาชิก เป็นระยะเวลาติดต่อกันเกิน 5 ปี คุณมาลินีเสนอว่าหากจำนวนสมาชิกกับการบริหารงานไม่สมดุลกัน ทำให้มีผลต่อการดำเนินการของสมาคมฯ ที่สร้างมา คุณวิทยา นายกสมาคมฯ แจ้งว่าที่ต้องตัดรายชื่อบุคคลที่ไม่มีการอัปเดตออก เพราะมีผลต่อเกณฑ์การประเมินสมาคมการค้าดีเด่นในเรื่อง ร้อยละของค่าบำรุงสมาชิกค้างชำระต่อค่าบำรุงสมาชิกทั้งหมดด้วย และทำให้สิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์แจ้งข่าวสารไปยังสมาชิกเหล่านี้ เช่น การส่งจดหมายทางไปรษณีย์ เพราะปัจจุบันสมาชิกที่ชำระค่าบำรุงสมาคมฯ หรือ ต่ออายุสมาชิกมีประมาณแค่ 100 ราย ในที่ประชุมเห็นชอบ เพื่อช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายของสมาคมฯ ในที่ประชุมรับทราบและอนุมัติให้ตัดรายชื่อบุคคลจากการเป็นสมาชิกภาพสมาคมจำนวน 127 ราย ให้นำส่งแจ้งไปยังกรมพัฒนาธุรกิจการค้าต่อไป

คุณวิทยา นายกสมาคมฯ แจ้งกำหนดการประชุมครั้งที่ 18-2567-2569 เป็นวันพฤหัสบดีที่ 13 พฤศจิกายน 2568 เวลา 14:00 น. ประชุมเป็น 2 รูปแบบ ณ ที่ทำการสมาคมฯ และ Conference Call ผ่านทาง Google Meet

มติที่ประชุม **รับทราบ**

จบการประชุม เวลา 16:30 น.

ขอแสดงความนับถือ

นางสาว กุสุมา ศรีวัชรานุกุล

เลขาธิการสมาคมเครื่องเขียนและเครื่องใช้สำนักงานไทย