



สมาคมเครื่องเขียนและเครื่องใช้สำนักงานไทย
ตึก SV CITY อาคารสำนักงาน 2 ชั้น 11
ห้องเลขที่ 898/17 ถนนพระราม 3
แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา
กรุงเทพฯ 10120

รายงานการประชุมคณะกรรมการสมาคมฯ ครั้งที่ 12/2567-2569

ในวันพฤหัสบดีที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 เวลา 14:00 น.

ณ บริษัท ปลาติน จำกัด

รายนามกรรมการสมาคมฯ ผู้เข้าร่วมประชุม

1.คุณวิทยา วิจารณ์	นายกสมาคมฯ
2.คุณประภาพร มโนชัยวิบูลย์	ที่ปรึกษา
3.คุณสุเทพ เกียรติเม้งโคตร	อุปนายกฯ
4.คุณอาริสา จิตภูษา	อุปนายกฯ
5.คุณกุสุมา ตริวัชรานุกุล	เลขาธิการฯ
6.คุณมาลิณี อัญชลีพร	เหรัญญิกฯ
7.คุณจิรวรรณ ตั้งหิรัญญวณิช	กรรมการ

เจ้าหน้าที่สมาคมฯ

- 1.คุณกุลธิดา คุ้มวงศ์



สมาคมเครื่องเขียนและเครื่องใช้สำนักงานไทย
ตึก SV CITY อาคารสำนักงาน 2 ชั้น 11
ห้องเลขที่ 898/17 ถนนพระราม 3
แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา
กรุงเทพฯ 10120

เริ่มประชุมเวลา 14:00 น.

โดยมี คุณวิทยา วิรารัตน์ นายกสมาคมฯ เป็นประธานในการประชุม

ระเบียบวาระที่ 1) ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

คุณวิทยา วิรารัตน์ นายกสมาคมฯ กล่าวเปิดการประชุม ครั้งที่ 12/2567-2569 กล่าวต้อนรับคณะกรรมการสมาคมฯ ที่เดินทางมาร่วมประชุมนอกสถานที่ และต้องขอขอบคุณ คุณประภาพร มโนมัยวิบูลย์ ที่ปรึกษาสมาคมฯ โดยได้รับการเชื้อเชิญเพื่อการจัดประชุมนอกสถานที่ ณ บริษัท ปกาวิน จำกัด นอกจากการประชุมแล้ว คุณประภาพร ได้พาคณะเยี่ยมชมบริษัทฯ ในส่วนต่างๆ ได้แนะนำแนวทางการดำเนินธุรกิจ และ จุดเด่นของผลิตภัณฑ์ของบริษัท ซึ่งเป็นการแลกเปลี่ยนประสบการณ์อย่างสร้างสรรค์ และเป็นประโยชน์ร่วมกัน และในป็นี่ทางบริษัท ปกาวิน จำกัด ยังได้รับรางวัล บริษัทที่มีธรรมาภิบาลด้านการปฏิบัติต่อพนักงานดีเด่น อีกด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2) เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการสมาคมฯ ครั้งที่ 11/2567-2569

คุณกุสุมา ศรีวัชรนุกูล เลขานุการสมาคมฯ ได้อ่านรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ 11/2567-2569 เมื่อวันที่ 23 เมษายน พ.ศ. 2568 ให้ที่ประชุมได้พิจารณาร่วมกัน

มติที่ประชุม รับทราบและรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 11/2567-2569

ระเบียบวาระที่ 3) เรื่องรับรองรายงานสถานการณ์ทางการเงิน ประจำเดือนเมษายน 2568

3.1 คุณมาลิณี อัญชลีพร เจริญญิกสมาคมฯ ได้รายงานสถานการณ์ทางการเงินสมาคมฯ ประจำเดือนเมษายน 2568 ให้ในที่ประชุมได้พิจารณาร่วมกัน ดังนี้

รายรับ

- รายได้จากค่าบำรุงสมาคมฯ ประจำปี 2568
 - รายได้จากค่าสนับสนุนพื้นที่ตู้โชว์สินค้า
 - รายได้จากค่าสนับสนุนร่วมออกบูธงานประชุมใหญ่ฯ
- และ ค่าสนับสนุนร่วมออกบูธงาน STYLE 2025

182,818.18 บาท

รายจ่าย

- ค่าใช้จ่ายประจำเดือนของสมาคมฯ อาทิเช่น เงินเดือนเจ้าหน้าที่ฯ ค่าน้ำ , ค่าไฟ , ค่าส่วนกลาง , ค่าไปรษณีย์ , ค่าพาหนะ ค่าติดต่อสื่อสาร เบ็ดเตล็ดอื่นๆ
- ค่าใช้จ่ายการจัดงานประชุมใหญ่ฯ , งาน STYLE 2025
- และค่าใช้จ่ายเลี้ยงต้อนรับคณะสมาคมฯหนึ่งให้ เมื่อวันที่ 28 มี.ค.68

172,706.65 บาท



สมาคมเครื่องเขียนและเครื่องใช้สำนักงานไทย
ตึก SV CITY อาคารสำนักงาน 2 ชั้น 11
ห้องเลขที่ 898/17 ถนนพระราม 3
แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา
กรุงเทพฯ 10120

งบกระแสเงินสดประจำเดือนเมษายน 2568

- บัญชีออมทรัพย์ – ธนาคารทหารไทยธนชาติ เลขที่ 287-2-00839-2 ยอดเงินฝากธนาคาร 132,418.56 บ.
- บัญชีออมทรัพย์ – ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่ 295-211851-1 ยอดเงินฝากธนาคาร 42,308.68 บ.

3.2 สรุปสถานการณ์ทางการเงินสมาคมฯ ประจำเดือนเมษายน 2568 มีรายรับ (ต่ำกว่า) รายจ่ายอยู่ที่ 11,111.53 บาท ทางสมาคมฯ ต้องกำหนดแผนหารายได้เข้าสมาคมฯ เพื่อมาเป็นค่าใช้จ่ายสมาคมฯ ในแต่ละเดือน

มติที่ประชุม รับทราบและรับรองรายงานสถานการณ์ทางการเงินสมาคมฯ ประจำเดือนเมษายน 2568

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่อง

ความคืบหน้าโครงการร่วมงานแสดงสินค้าเครื่องเขียน 2025 China Yiwu Stationery & Gifts Exhibition ณ เมือง Yiwu ประเทศจีน ระหว่างวันที่ 3-5 มิถุนายน 2568

คุณกุสุมา เลขาธิการสมาคมฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ เนื่องด้วยวันอาทิตย์ที่ 18 พฤษภาคม 68 ทางคณะสมาคมเครื่องเขียนเมืองอู่ ซึ่งเดินทางมาเยือน และเพื่อปรึกษาหารือเรื่องการจัดงาน Business Matching ของผู้ประกอบการจากเมืองอู่ ซึ่งจะจัดขึ้นในประเทศไทย จึงขอเรียนเชิญกรรมการสมาคมฯ และสมาชิก ไปร่วมต้อนรับคณะอู่ร่วมกัน

คุณกุสุมา กล่าวรายงานความคืบหน้าการร่วมงานแฟร์ China Yiwu Stationery & Gifts Exhibition ณ เมือง Yiwu ประเทศจีน โดยกำหนดทัวร์ดูงานแฟร์เครื่องเขียน เมืองอู่ พร้อมเที่ยวเมืองหางโจว วันที่ 2-6 มิถุนายน 2568 (5วัน 4 คืน) ชมงานแสดงสินค้าเครื่องเขียน เมืองอู่ ซึ่งเป็นงานแฟร์เครื่องเขียนขนาดใหญ่ มีบูธกว่า 2000 บูธ

- เมืองอู่ : เมืองค้าส่งอันยิ่งใหญ่ของประเทศจีน
- เมืองหางโจว : เมืองที่มีธรรมชาติงดงามยิ่ง
- พิเศษ ชมศูนย์การค้าไลฟ์สไตล์ของ ณ เมืองหางโจว ซึ่งเป็นศูนย์การค้าระดับพรีเมียมที่มีชื่อเสียง
- พิเศษ ขึ้นรถไฟความเร็วสูง ระหว่างเมืองอู่ - เมืองหางโจว

อัตราค่าบริการ 27,900 บาท ต่อท่าน (พักห้องละ 2 ท่าน /ตัวเครื่องบินไปกลับ กรุงเทพ-หางโจว โดย Air Asia และรวมค่าทิปหัวหน้าทัวร์และคนขับรถแล้ว)

อัปเดตรายชื่อผู้ร่วมเดินทางทั้งหมด 16 ท่านดังนี้



สมาคมเครื่องเขียนและเครื่องใช้สำนักงานไทย
ตึก SV CITY อาคารสำนักงาน 2 ชั้น 11
ห้องเลขที่ 898/17 ถนนพระราม 3
แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา
กรุงเทพฯ 10120

รายชื่อกรรมการสมาคมฯ และ สมาชิกสมาคมฯ ที่สนใจร่วมเดินทาง

★ ทัวร์ดูงานแฟร์เครื่องเขียน เมืองอู่ไทยเมืองหางโจว ★ 2-6 มิถุนายน 2568 (5วัน 4 คืน)

ลำดับ	รายชื่อ	ชื่อบริษัท
1	คุณวิทยา วิจารณ์	บริษัท ศรีสะเกษ ไพศาลวิทยา จำกัด
2	คุณชัยวุฒิ หวังซื่อกุล	บริษัท เรียนดี จำกัด
3	คุณกุสุมา ตริวัชรนุกูล	บริษัท พาวเวอร์โพร โปรเจก จำกัด
4	คุณมาลิณี อัญชลีพร	บริษัท ดีจีอาร์ต แอนด์ กราฟท์ จำกัด
5	คุณไพบูลย์ หาญพานิช	บริษัท คลังนานาธรรมชาติขอนแก่น จำกัด
6	คุณนิศาชล หาญพานิช	
7	คุณชานนท์ โพธิ์ปักจิยธรรม	บริษัท คลังกระดาษขอนแก่น จำกัด
8	คุณนนท์วัฒน์ พิฑูรมานิต	
9	คุณพีระ วรจรรยาวัศ	บริษัท สหชัยบราเดอร์ส จำกัด
10	คุณณัฐพร ศิริพานิชวัฒนา	
11	คุณอนุพันธ์ อารีวัฒนวงศ์	บริษัท มิวนิคบุ๊คส์ เซ็นเตอร์ จำกัด
12	คุณวัชร อารีวัฒนวงศ์	
13	คุณนิพัฒน์ นนทกานันท์	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ชลบุรี ว พานิช
14	คุณเกื้อกูล นนทกานันท์	
15	คุณกัญญา ปัญญาอาจอง	บริษัท ซากุระ โปรดักส์ (ไทยแลนด์) จำกัด
16	ผู้ติดตาม	

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเพื่อพิจารณา

คุณมาลิณี เจริญนิคมสมาคมฯ ได้รายงานความคืบหน้าเรื่องการซ่อมแซมสำนักงานสมาคมฯ โดยได้นำจดหมายผู้รับเหมาจากช่างนอกมาประเมินราคาความเสียหายเบื้องต้นแล้ว ซึ่งมีรายละเอียดตามใบเสนอราคาด้านล่าง ทั้งนี้คุณมาลิณี ขอเสนอท่านนายกสมาคมฯ และที่ประชุม รายการซ่อมแซมที่ 6 รื้อเปลี่ยนชุดโถปัสสาวะชาย ขอเปลี่ยนเป็นรื้อถอนออกและปิดใช้งาน โดยขออนุมัติในการซ่อมแซมตามใบเสนอราคา ซึ่งในที่ประชุมอนุมัติให้ซ่อมแซมเป็นที่เรียบร้อย และจะทำการนัดหมายกับผู้รับเหมาเพื่อมาซ่อมแซมอีกครั้ง



สมาคมเครื่องเขียนและเครื่องใช้สำนักงานไทย
ตึก SV CITY อาคารสำนักงาน 2 ชั้น 11
ห้องเลขที่ 898/17 ถนนพระราม 3
แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา
กรุงเทพฯ 10120

คุณมาลินีขอเรียนแจ้งที่ประชุมอีกหนึ่งเรื่อง คือสำนักงานสมาคมฯ ได้รับผลกระทบเรื่องโทรศัพท์ภายในสำนักงานที่เป็นเบอร์ 02 โดยพบว่ามิสสัญญาณเรียกเข้าแต่ไม่มีเสียงแจ้งเตือน เบื้องต้นจากการตรวจสอบจากฝ่ายอาคาร แจ้งว่าตู้ที่สำหรับส่งสายเสีย จึงขอเรียนแจ้งที่ประชุมเพื่อขออนุมัติใช้เบอร์สำนักงานเป็นเบอร์เดียว คือ เบอร์ 02-6827362 และขอยกเลิกเบอร์อื่นๆ ที่ลงท้ายด้วย 63 , 64 และเบอร์แฟกซ์ด้วย 02-6827365 โดยเห็นว่าไม่มีความจำเป็นและทำให้สิ้นเปลืองค่าใช้จ่าย ซึ่งทางเจ้าหน้าที่สมาคมฯ สามารถติดต่อได้ทางโทรศัพท์มือถือ

ใบเสนอราคา

ผู้รับจ้าง : ช่าง ชนชัย จำปา (บริษัท บุญโฮมถาวร จำกัด)
BOONHOME THAVORN CO.,LTD.
เลขประจำตัวประชาชน : 3 4803 00464 37 2
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0615562000169
107/554 หมู่ที่ 5 ตำบลท่าไม้ อำเภอกะทู้มณฑล จังหวัดสมุทรสาคร 74110 โทร 084-927-8979

ผู้ว่าจ้าง : สมาคมเครื่องเขียน และเครื่องใช้สำนักงานไทย

โครงการ : อาคารสำนักงาน 2 ชั้น 11 สมาคมเครื่องเขียน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุ	ค่าแรง	รวมค่าแรงและค่าวัสดุ
1	ซ่อมรอยร้าวของผนังในห้องและเปลี่ยนกระเบื้องห้องน้ำราช 38 แผ่น ซ่อมรอยร้าว และรื้อโถชักโครกเปลี่ยนใหม่	38	แผ่น			8,000.00
2	ซ่อมรอยร้าวรื้อเปลี่ยนกระเบื้องห้องน้ำหญิง	25	แผ่น			6,500.00
3	ซ่อมผนังปูนที่แตกร้าว รวมทั้งทาสีให้ใกล้เคียงวอลเปเปอร์	6	จุด			10,500.00
4	อิฐโครงสร้างกันสาดในห้องประชุมชั้นให้ได้แนวระดับเดิมและซ่อมฝ้าผนังที่ตกลง ตามฝ้า อิฐขึ้นให้ได้ตามระดับเดิม (แต่ซ่อมแซม)					5,000.00
5	แก้ไขบานประตู ปรับบานพับห้องน้ำราช	1	แผง			1,500.00
6	ลอกวอลเปเปอร์ เก็บงาน สกิม และทาสีผนังถึงโซฟาปรับเขก					5,000.00
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น					36,500.00

มติที่ประชุม รับทราบ



สมาคมเครื่องเขียนและเครื่องใช้สำนักงานไทย
ตึก SV CITY อาคารสำนักงาน 2 ชั้น 11
ห้องเลขที่ 898/17 ถนนพระราม 3
แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา
กรุงเทพฯ 10120

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

คุณมาลินี เจริญฤทธิสมาคมฯ ขอเสนอการวางแผนหารายได้เข้าสมาคมฯ ซึ่งที่ผ่านๆ มา สมาคมฯ จะมีการจัดสัมมนาที่มีประโยชน์ต่อสมาชิก เพื่อดึงดูดสมาชิกร่วม

คุณอารีสา อุปนายกสมาคมฯ เสนอการจัดกิจกรรมช่วยเหลือโรงเรียน และเด็กนักเรียนที่ยากไร้จริงๆ ตามเขตตระเวนชายแดนจังหวัดต่างๆ โดยสามารถแบ่งออกเป็น 2 คอนเซ็ปต์ คือ ช่วยเหลือโรงเรียน และการท่องเที่ยวสามารถเป็นรายได้เข้าสมาคมฯ จัดเป็นกลุ่มทัวร์หรือแบบคณะ เปลี่ยนบรรยากาศจากการจัดสัมมนาแบบเดิมๆ ทั้งนี้ที่ประชุมเห็นด้วยอย่างยิ่งกับกิจกรรมนี้ โดยให้คุณอารีสา ช่วยดูสถานที่โรงเรียนที่จะเดินทางไปจัดกิจกรรม และนำมาแจ้งให้ที่ประชุมเพื่อกำหนดวางแผนต่อไป

คุณวิทยา นายกสมาคมฯ แจ้งว่า เนื่องจากตอนนี้สำนักงานสมาคมฯ ยังซ่อมแซมอยู่ อาจจะมีกำหนดให้ประชุมนอกสถานที่ หรือ ประชุมสัปดาห์ต่างจังหวัด โดยจะแจ้งกำหนดการประชุมคณะกรรมการสมาคมฯ ครั้งที่ 13/2567-2569 ให้ทราบอีกที

มติที่ประชุม รับทราบ

จบการประชุม เวลา 16:30 น.

ขอแสดงความนับถือ

นางสาว กุสุมา ตรีวัชรานุกุล

เลขาธิการสมาคมเครื่องเขียนและเครื่องใช้สำนักงานไทย